知財管理システムroot ipクラウド





株式会社root ip

開催日時:2023年12月5日14:00

差込項目_IFオプション

5

Confidential root ip Inc. All Rights Reserved

Л

3

INDEX

- 1. 差込項目とは
- 2. 差込項目の種類
- 3. 案件差込項目の検索
- 4. レターテンプレートの作成
- 5. レターテンプレートのスリム化
- 6. 「IF」オプションとは?
- 7. 「IF」で「特許願」をスリム化し てみよう
- 8. 「IF」活用例

1. 差込項目とは? 📎

差込項目とは?

差込項目とは、半角**\$**マークと半角**{**}(中かっこ)で囲まれた項目です。 レター、メール、案件連絡、請求書、ワークフロー等のテンプレートを作成する際に使用します。

例えば、「出願番号」は差込項目では**\${出願番号}**となります。

\${出願番号}を使った「レターテンプレート」マスタをあらかじめ登録しておくと 案件の「レター」タブからその案件の出願番号が差し込まれたレターを作成することができます。

特許庁宛の提出書類・出願人宛の報告メール等、よく使用する内容の文書やメールを、差込項目を用いてテンプレート化しておくと、日々の業務が効率化できます。

差込項目は、以下のマスタで使用できます。

•レターテンプレート •メールテンプレート •案件連絡テンプレート •請求書テンプレート(請求書差込項目を使用) •合計請求書テンプレート(合計請求書差込項目を使用) •ワークフロー

2. 差込項目の種類

固定メニューバー 設定>差込項目へと進むと、差込項目一覧ページが表示されます。 差込項目には、8種類ございます。

差込項目

案件差込項目 請求書差込項目 合計請求書差込項目 案件差込オプション 親案件データ差込オプション IFオプション ブロックオプション ラインオプション

基本差込項目

- ・案件差込項目 案件データに関する差込項目
- ・請求書差込項目 請求書レター用の差込項目
- ・合計請求書差込項目 合計請求書レター用の差込項目

オプション差込項目

・ブロックオプション

・ラインオプション

・IFオプション

- ・案件差込オプション
 - 案件差込項目にさらに条件を加えて表示可能。
- ・親案件データ差込オプション 「●●●親案件 I D」の差込項目から、親案件のデータの差込が可能。
 - 特定の条件の時に、指定した文章を表示可能。
 - 出願人・発明者・国内優先・パリ優先・マドプロ基礎に登録された複数の情報を表示可能。 Word内のテーブルで使用可能なオプション。複数情報を出願人や優先権情報など、 案件と1:N(Nは1以上の整数)の関係にあるデータを整理して表示可能。



3. 案件差込項目の検索

案件差込項目の検索方法は2通りあります。

①固定メニューバー 設定>差込項目>案件差込項目へと進み、「キーワードフィルター」でしぼりこむ。

案件差込項目	
Q キーワードフィルター	SV Export

②案件ページの項目右にあるヘルプマーク?を表示させて差込項目を確認する。

	タイトル・英語 ②
	出願整理番号 ⑦ 偏先日 ⑦ 出願日 ⑦ 出願番号 ⑦ 公開日 ⑦ 公開番号 ⑦ 審査請求日 ⑦ 拒殺
	データ型 / string 64文字以下にしてください
т	権利消滅日 ③ 請求項数・出願時 ③ 請求項数・最新 ③ 差込項目
	\$(出願番号)

差込項目 IFオプション 4. レターテンプレートの作成 📎

テンプレートを作成すると案件情報・マスタ情報・事務所基本情報を差し込んだ文書が作成できます。



5. レターテンプレートのスリム化

レターテンプレートは作成すると日々の業務が効率化されますが、出願の種別ごと、出願人ごとに 複数テンプレートを作成していくと数が増えていきます。 選択できるレターテンプレートが複数あると、選択する際に時間がかかることがあります。

root ipのオプション差込項目を用いることで複数のレターテンプレートを1つに集約し、さらに効率的にレター機能をご活用いただけるようになります。

例えば、以下の特許出願の願書のテンプレート①~⑤は、オプションを用いることで1つにするこ とができます。



<使用するオプション> ②・③ 「IF」オプション ④・⑤ ブロックオプション

6. 「IF」オプションとは?

もし「■■」が「●●」だったら、「△△**」を挿入する** という条件を指定して、特定の文章を挿入することができるオプション差込項目です。 「■■」には、全ての案件差込項目を利用できます。 「●●」には、案件に入っている情報を指定することが可能です。

IFオプションはブロックで作成します。 下記のように \${IF1::項目名=値} と \${/IF1::項目名=値} で囲んで表示します。

もし「■■」が「●●」だったら、「△△」を挿入する、というIFは、以下のように記載します。



<レターへのIF活用例>

- ・もし「出願人」が「A社」だったら、「請求書は別途送付します。」を挿入する。
- ・もし「法域」が「商標」だったら、「代表図」を挿入する。



7. 「IF」で「特許願」をスリム化してみよう

お題 もし「分割出願」だったら 「【特記事項】 特許法第44条第1項の規定による特許出願」を挿入する "もし「■■」が「●●」だったら、「△△」を挿入する"

にあてはめて考えてみよう

●●・・・ 分割出願
△△・・・【特記事項】 特許法第44条第1項の規定による特許出願
■■・・・ ここには何を入れればいいでしょうか?



「分割出願」という情報は root ipの案件のどのテーブル・どの項目で管理されているかを考えます。

「分割出願」案件のサマリページで[ctrl]+Fで「分割出願」と検索してみてください!

正解は・・・

7. 「IF」で「特許願」をスリム化してみよう

A.案件メニューバー 出願>出願書誌テーブルの「出願種別」で管理されています。

出願書誌 🛛 🗹 編集	うログ <u>よ</u> CSV					
ע– ו ר⊚ א	出願種別 ⑦ м	ユーザ定義出願種別 ⑦ M	法改正 ③ M	出願ラン ク ⑦ M		
	分割出願 🗇					
備考⑦						
●● ・・・ 分割出願 △△ ・・・【特記事項】 特許法第44条第1項の規定による特許出願 ■■ ・・・ 出願種別						
	\${IF △ \${/I	$\begin{array}{l} \mathbf{F}_{1::} \blacksquare \blacksquare = \bullet \bullet \\ & & \\ & & \\ \mathbf{F}_{1::} \blacksquare \blacksquare = \bullet \bullet \end{array}$				
\${IF1:: 出願種別=分割出願} 【特記事項】 特許法第44条第1項の規定による特許出願 \${/IF1:: 出願種別=分割出願}						

7. 「IF」で「特許願」をスリム化してみよう

作ったIFブロックを願書に挿入したら完了です!



出願種別が分割出願の案件で、自動的に44条第1項~が差し込まれるようになります。

7.「IF」で「特許願」をスリム化してみよう



"もし「■■」が「●●」だったら、「△△」を挿入する"

にあてはめて考えてみよう

 $\triangle \triangle \cdots$

• • •

•••

7. 「IF」で「特許願」をスリム化してみよう



"もし「■■」が「●●」だったら、「△△」を挿入する"

にあてはめて考えてみよう

●● … 分割出願

△△ ···【原出願の表示】
【出願番号】
【出願日】
\${原出願日・最古}

■■ ・・・出願種別

7. 「IF」で「特許願」をスリム化



"もし「■■」が「●●」だったら、「△△」を挿入する"

にあてはめて考えてみよう

- ●● ・・・ ここには何を入れればいいでしょうか?
- △△ · · · 【特記事項】特許法第30条第2項の規定の適用を受けようとする特許出願
- ■ ・・・ ここには何を入れればいいでしょうか?

実際に新規性喪失の例外適用案件を1件作成してみますので、 「■■」と「●●」に何 が入るかを考えながらご覧ください!

7. 「IF」で「特許願」をスリム化



"もし「■■」が「●●」だったら、「△△」を挿入する"

にあてはめて考えてみよう

- ●● ・・・ ここには何を入れればいいでしょうか?
- △△ · · · 【特記事項】特許法第30条第2項の規定の適用を受けようとする特許出願
- ■ ··· 新規性喪失例外F

出願前公表 🖲 🖻 編集 🗊 ログ 🛓 CSV							
新規性喪失例外 F ⑦	公表日⑦	例外証明書面提出日⑦					
~	2023/10/04						
備考②							
●●学会							

7.「IF」で「特許願」をスリム化

IFオプションでは、フラグの有無を指定することも可能です。 有:1 無:0 と記載します。

「新規性喪失例外F」の入力がある場合に、挿入させたいので、●●へは「1」と記載します。

"もし「■■」が「●●」だったら、「△△」を挿入する"

にあてはめて考えてみよう

 $\bullet \bullet \cdots 1$

△△ ··· 【特記事項】特許法第30条第2項の規定の適用を受けようとする特許出願

■ ■ ··· 新規性喪失例外F

\${IF1:: 出願前公表新規性喪失例外 F = 1} 【特記事項】 特許法第30条第2項の規定の適用を受けようとする特許出願 \${/IF1:: 出願前公表新規性喪失例外 F = 1}

8. 「IF」活用例

・出願人ごとに表示させる添付書類を「IF」オプションで指定する。

\${IF2::出願人=●●株式会社&&株式会社 r o o t i p}



・出願人が減免対象の場合に「IF」オプションで手数料に関する特記事項を表示させる。

\${IF1::出願人減免F=1} 【手数料に関する特記事項】特許法施行令第10条第〇号〇に掲げる者に該当する請求人で ある。(○▼株式会社 持分〇/〇)。減免申請書の提出を省略する。 【その他】手数料の納付の割合〇/〇 \${/IF1::出願人減免F=1} ※出願人マスタで「減免F」にチェックを入れる必要があります。

8. 「IF」活用例

"もし「案件に入っている日付」が「空欄」だったら、「△△」を挿入する"

IFオプションでは、案件の項目への入力の有無を指定することも可能です。 空欄の場合:何も入力しない 空欄でない場合:項目名の後に「!」と記載します。

例えば審査請求日が空欄の場合(未審査請求)は、審査請求期限日を表示させ、審査請 求日に入力がある場合は、審査請求済と表示させる

> \${IF1::審查請求日=} \${審查請求期限日} \${/IF1::審查請求日=} \${ELSE1} 審查請求済 \${/ELSE1}

審査請求日が空欄でない場合は、審査請求済と表示させ、審査請求日が空欄の場合(未 審査請求)は、審査請求期限日を表示させる

> \${IF1::審査請求日!=} 審査請求済 \${/IF1::審査請求日!=} \${ELSE1} \${審査請求期限日} \${/ELSE1}

